

ELIKYA ACADEMY GROUP

# Catalogue bureautique InDesign





Toutes nos formations sont personnalisées. Nous pouvons ajuster le nombre d'heures en fonction de vos objectifs. Vous pouvez également sélectionner « un Bloc d'une formation ».

Les formations sont assurées par des professeur(e)s de l'Éducation Nationale, investis dans la réussite scolaire, la formation professionnelle et l'enseignement dans diverses structures.

Les délais d'accès à la formation dépendent du mode de financement :

- CPF : Attendre 11 jours ouvrés après la validation de la formation
- Auto-financement : Aussitôt que le dossier est complet avec un premier acompte de 30% et après 7 jours de réflexion
- Autres financements : Délai de traitement des demandes de financement par les structures (OPCO-Entreprise.-Pôle emploi...)

Toutes nos formations sont accessibles aux personnes à mobilité réduites. Une aide à l'examen vous sera apportée en cas de besoin. Pour tout autre forme de handicap, contactez-nous.



# **Sommaire**

FF1 - InDesign Niveau 1 - Initial	3
FF2 - InDesign Niveau 3 - Opérationnel	5
FF3 - InDesign Niveau 2 - Initial	9
FF4 - InDesign Niveau 4 - Avancé	12
FF5 - InDesign Niveau 5 - Expert	16
FF6 - InDesign de A à Z	20

# FF1 - InDesign Niveau 1 - Initial

Pour ceux qui souhaitent apprendre les bases de la mise en page professionnelle, la formation « InDesign niveau 1 - Initial » est le point de départ idéal. Cette formation vous familiarisera avec les outils essentiels d'InDesign, vous permettant de créer des mises en page simples et attrayantes, de manipuler du texte et des images, et d'explorer les principes fondamentaux de la typographie.

Durée: 21h

Code interne: ELIA-FF46-INDI

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 1050 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis : Maitriser Windows.

Objectifs: Maîtriser le niveau Initial d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

Évaluation de la formation: • Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et

les connaissances

• Test d'évaluation des préreguis si besoin

Test

Quiz

Certificat

Certification TOSA

Méthodes pédagogiques : • Démonstrative

Active ou de découverte

Expérientielle

• L'apprenant est très accompagné au début de la formation et

surtout en initiation

• Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler

l'autonomie

### Moyens pédagogiques et techniques :

• Une salle de 150 m<sup>2</sup>

- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur
- Un centre commercial à 3 mn à pied
- Un parking

• 3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- **Points forts:** Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

Connaître la place d'InDesign dans la chaîne graphique

Identifier les principaux panneaux, les menus, ainsi que les outils de base

#### **Texte**

Se repérer dans les différentes icones du panneau

Contrôle pour la mise en forme du texte

## Images et objets graphiques

Connaître les modes RVB et CMJN

Mettre à jour une image importée

## Impression et automatisation

Imprimer un document

# FF2 - InDesign Niveau 3 - Opérationnel

La formation « InDesign niveau 3 - Opérationnel » est destinée aux utilisateurs d'InDesign qui souhaitent devenir plus efficaces dans leur travail. Cette formation vous apprendra à optimiser votre flux de travail en utilisant des outils avancés tels que les styles imbriqués, les bibliothèques de documents et les fichiers liés. Vous découvrirez également comment gérer des documents longs, créer des tableaux et collaborer efficacement avec d'autres professionnels.

Durée: 30h

Code interne: ILE-FF1-WCFIAO

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 1550 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis: Préalablement à l'acquisition des compétences du niveau Opérationnel, le

candidat auraĐ

maîtrisé les compétences du niveau Basique.

Objectifs: Maîtriser le niveau Opérationnel d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

- Évaluation de la formation: Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et les connaissances
  - Test d'évaluation des préreguis si besoin
  - Test
  - Quiz
  - Certificat
  - Certification TOSA

#### Méthodes pédagogiques : • Démonstrative

- Active ou de découverte
- Expérientielle
- L'apprenant est très accompagné au début de la formation et surtout en initiation
- Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler l'autonomie

#### Moyens pédagogiques et techniques :

- Une salle de 150 m²
- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur

- Un centre commercial à 3 mn à pied
- Un parking
- 3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- Points forts: Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

#### Espace de travail

- Maîtriser l'utilisation d'InDesign dans la chaîne graphique
- Créer un nouveau document dans InDesign
- Identifier les panneaux et outils
- Enregistrer un espace de travail
- Modifier le format du document
- Enregistrer le fichier InDesign dans une version ultérieure
- Connaître les différents raccourcis clavier pour l'affichage du document

#### **Fondamentaux**

- Paramétrer une pagination automatique dans les gabarits
- Déverrouiller un objet du gabarit dans une page du document
- Repérer une marque de section dans le panneau Pages
- Créer des repères et modifier le nombre de colonnes dans un document
- Paramétrer une grille de ligne de base
- Connaître les différents formats des images
- Ajouter des effets de transition entre les diapositives
- Défiler les diapositives
- Utiliser le mode Présentateur
- Utiliser des effets d'animations prédéfinis

#### **Texte**

#### **Texte**

• Maîtriser la mise en forme du texte avec des raccourcis clavier

- Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage
- Modifier les valeurs de justification
- Insérer des caractères spéciaux, des caractères de saut, des espaces
- Paramétrer des listes à puces ou à numéros et aligner le texte
- Trouver les polices utilisées dans un document
- Paramétrer l'outil Pipette
- Enregistrer une requête
- Aligner verticalement un texte dans un bloc et activer I'ajustement automatique

#### **Tableaux**

• Fusionner les cellules d'un tableau et paramétrer des contours différents dans un tableau

## Images et objets graphiques

Connaître les modes RVB et CMJN

Utiliser l'outil Nuance de dégradé ainsi que le panneau Nuancier

Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance

Importer les images en planches ou avec des légendes dynamiques

Rééditer ou mettre à jour un lien

Supprimer le fond blanc d'une photo importée

Identifier la résolution d'une image, éditer une image dans Photoshop

Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque

Aligner des blocs en utilisant un objet-clé

Paramétrer les angles arrondis d'un bloc

Placer un bloc texte sur un bloc habillé

Différencier les différentes icones d'ajustement des images ou agrandir ou réduire homothétiquement un bloc avec une image

## Impression et automatisation

#### **Impression**

• Imprimer un document en planches et enregistrer une impression prédéfinie

#### **Automatisation**

- Connaître les styles de paragraphe et de caractère et repérer les remplacements dans le panneau Styles
- Paramétrer des styles en cascade en appliquant le style suivant
- Créer des styles de tableau
- Adapter la mise en page lors d'un changement de gabarit

## FF3 - InDesign Niveau 2 - Initial

Si vous avez une connaissance de base d'InDesign et que vous souhaitez approfondir vos compétences, la formation « InDesign niveau 2 - Basique » est conçue pour vous. Vous apprendrez à créer des mises en page plus complexes, à travailler avec des colonnes et des grilles, à utiliser les styles de paragraphes et de caractères, et à exporter vos documents dans différents formats.

Durée: 21h

Code interne: ILE-FF1-WCFIAB

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 1050 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis: Préalablement à l'acquisition des compétences du niveau Basique, le candidat

maîtrisé les compétences du niveau Initial.

Objectifs: Maîtriser le niveau Basique d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

Évaluation de la formation: • Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et

les connaissances

Test d'évaluation des préreguis si besoin

- Test
- Quiz
- Certificat
- Certification TOSA

#### Méthodes pédagogiques : • Démonstrative

- Active ou de découverte
- Expérientielle
- L'apprenant est très accompagné au début de la formation et surtout en initiation
- Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler l'autonomie

#### Moyens pédagogiques et techniques :

- Une salle de 150 m<sup>2</sup>
- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur

- Un centre commercial à 3 mn à pied
- Un parking
- 3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- Points forts: Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

## Interface et espace de travail

- Connaître la place d'InDesign dans la chaîne graphique
- Créer un nouveau document
- Identifier les principaux panneaux ainsi que les outils de base
- Enregistrer un espace de travail

#### **Fondamentaux**

- Créer un gabarit
- Paramétrer une pagination dans les gabarits
- Repérer une marque de section dans le panneau Pages
- Créer des repères ou modifier les marges dans un document

#### **Texte**

#### Texte

- Se repérer dans les différentes icones du panneau Contrôle pour la mise en forme du texte
- Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage
- Paramétrer l'outil Pipette
- Reconnaître les principaux caractères masqués
- Enregistrer une requête
- Aligner verticalement un texte dans un bloc et activer l'ajustement des blocs texte

#### **Tableaux**

• Fusionner les cellules d'un tableau

## Images et objets graphiques

Connaître les modes RVB et CMJN

**Utiliser l'outil Nuance de dégradé** 

Mettre à jour une image importée

Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance

Supprimer le fond blanc d'une image

Éditer dans Photoshop une image importée dans un document

Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque

Aligner des blocs en utilisant un objet clé

## Impression et automatisation

### **Impression**

• Imprimer un document en planches et enregistrer une impression prédéfinie

#### **Automatisation**

- Connaître l'utilité des styles, comprendre les avantages de créer un style d'après un autre
- Identifier les styles importés
- Utiliser la bibliothèque Cloud

## FF4 - InDesign Niveau 4 - Avancé

Accédez à un niveau supérieur dans l'utilisation d'InDesign avec notre formation « InDesign niveau 4 - Avancé ». Vous développerez une maîtrise avancée de l'interface, des fonctionnalités et des techniques essentielles pour créer des documents professionnels. Améliorez vos compétences et explorez les possibilités avancées d'InDesign pour des résultats exceptionnels.

Durée: 35h

Code interne: ELIA-FF49-INA

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 1550 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis: Préalablement à l'acquisition des compétences du niveau Opérationnel, le

candidat auraĐ

maîtrisé les compétences du niveau Basique.

Objectifs: Maîtriser le niveau Avancé d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

Évaluation de la formation : • Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et

les connaissances

• Test d'évaluation des préreguis si besoin

Test

Quiz

Certificat

Certification TOSA

**Méthodes pédagogiques : • Démonstrative** 

Active ou de découverte

Expérientielle

• L'apprenant est très accompagné au début de la formation et

surtout en initiation

• Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler

l'autonomie

## Moyens pédagogiques et techniques :

• Une salle de 150 m<sup>2</sup>

- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur
- Un centre commercial à 3 mn à pied

- Un parking
- 3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- **Points forts:** Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

#### Interface

- Utiliser parfaitement les palettes, les outils, les menus
- Maîtriser de nombreux raccourcis clavier

#### **Fondamentaux**

- Gérer parfaitement un document long avec pagination automatique
- Créer des gabarits différents en utilisant les gabarits Parents et Enfant
- Créer des repères et modifier le nombre de colonnes et les marges d'une page ou d'un gabarit
- Connaître les différents formats des images
- Paramétrer une grille de ligne de base dans un bloc ou à l'ensemble du document
- Enregistrer de nombreux paramètres prédéfinis
- Récupérer des styles dans un autre document
- Connaître les différents formats d'exportation des fichiers InDesign

#### **Texte**

#### **Texte**

- Mettre en forme un texte
- Paramétrer des notes de bas de page
- Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage
- Modifier les valeurs de justification
- Paramétrer des listes à puces ou à numéros et aligner le texte
- Trouver les polices utilisées dans un document
- Connaître la différence entre un Soulignement et un Filet de paragraphe
- Paramétrer les césures dans un texte

- Paramétrer l'outil Pipette
- Enregistrer une requête
- Savoir aligner verticalement un texte dans un bloc
- Ajouter colonnes et marges dans un bloc, étendre des paragraphes sur des colonnes
- Maîtriser la fonction Rechercher Remplacer

#### **Tableaux**

- Fusionner les cellules d'un tableau
- Paramétrer des contours différents dans un tableau
- Convertir les lignes d'un tableau en lignes de corps ou en lignes de pied

## Images et objets graphiques

Mettre à jour une image importée

Supprimer le fond blanc d'une photo importée

Repérer la résolution d'une image, éditer une image importée dans le document dans Photoshop

Utiliser l'outil Nuance de dégradé ainsi que le panneau Nuancier

Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance

Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque

Aligner des blocs en utilisant un objet clé

Paramétrer les angles arrondis d'un bloc

Activer un tracé Photoshop

Placer un bloc texte sur un bloc habillé

Différencier les différentes icones d'ajustement des images ou agrandir ou réduire homothétiquement un bloc avec une image

Appliquer à des blocs des angles arrondis

**Utiliser la palette Pathfinder** 

## Impression et automatisation

## **Impression**

• Imprimer un document en planches et enregistrer une impression prédéfinie

- Exporter au format PDF
- Utiliser de manière optimale le gestionnaire d'encre Automatisation

#### Automatisation

- Connaître les styles de paragraphes et de caractères et repérer les remplacements dans le panneau Styles
- Paramétrer des styles en cascade en appliquant le style suivant
- Créer des styles de paragraphe avec imbrication de styles de caractère
- Adapter la mise en page lors d'un changement de gabarit
- Créer des styles de tableaux
- Ancrer un bloc dans un texte
- Paramétrer la table des matières

# FF5 - InDesign Niveau 5 - Expert

La formation « InDesign niveau 5 - Expert » vous permettra de maîtriser l'interface et l'espace de travail d'InDesign, en utilisant efficacement les palettes, les outils et les menus, ainsi que de nombreux raccourcis clavier. Devenez un expert en InDesign et améliorez votre productivité dans la création de mises en page professionnelles.

Durée: 35h

Code interne: ILE-FF1-WCFIAE

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 1550 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis: Préalablement à l'acquisition des compétences du niveau Expert, le candidat auraĐ maîtrisé les compétences du niveau Avancé.

Objectifs: Maîtriser le niveau Expert d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

Évaluation de la formation: • Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et

les connaissances

• Test d'évaluation des préreguis si besoin

Test

- Quiz
- Certificat
- Certification TOSA

#### Méthodes pédagogiques : • Démonstrative

- Active ou de découverte
- Expérientielle
- L'apprenant est très accompagné au début de la formation et surtout en initiation
- Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler l'autonomie

#### Moyens pédagogiques et techniques :

- Une salle de 150 m<sup>2</sup>
- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur
- Un centre commercial à 3 mn à pied
- Un parking

3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- Points forts: Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

#### Interface

- Utiliser parfaitement les palettes, les outils, les menus
- Maîtriser de nombreux raccourcis clavier

#### **Fondamentaux**

- Gérer parfaitement un document long avec importation du texte, pagination automatique, création de différents gabarits en utilisant les gabarits Parent et Enfant
- Créer des repères et modifier le nombre de colonnes et les marges d'une page ou d'un gabarit
- Connaître les différents formats des images
- Paramétrer une grille de ligne de base dans un bloc ou à l'ensemble du document
- Enregistrer de nombreux paramètres prédéfinis
- Récupérer des styles dans un autre document
- Gérer les habillages de texte

#### **Texte**

#### **Texte**

- Maîtriser la mise en forme du texte
- Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage
- Modifier les valeurs de justification
- Paramétrer des listes à puces ou à numéros et aligner le texte
- Trouver les polices utilisées dans un document
- Connaître la différence entre un Soulignement et un Filet de paragraphe
- Paramétrer les césures dans un texte
- Paramétrer l'outil Pipette

- Enregistrer une requête
- Aligner verticalement un texte dans un bloc
- Ajouter des colonnes dans un bloc et étendre du texte sur des colonnes
- Paramétrer les notes de bas de page
- Maîtriser la fonction Rechercher Remplacer
- Connaître le mode Éditeur

#### **Tableaux**

- Fusionner les cellules d'un tableau
- Paramétrer des contours différents dans un tableau
- Convertir les lignes d'un tableau en lignes de corps ou en lignes de pied

## Images et objets graphiques

Mettre à jour une image importée

**Utiliser l'outil Nuance de dégradé ainsi que le panneau Nuancier** 

Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance

Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque

Aligner des blocs en utilisant un objet-clé

Paramétrer les angles arrondis d'un bloc

Activer un tracé Photoshop ou supprimer un fond blanc, placer un bloc texte sur un bloc habillé

Différencier les différentes icones d'ajustement des images, agrandir ou réduire homothétiquement un bloc avec image ou utiliser les raccourcis clavier

Utiliser les options de calque d'objets

**Exploiter les différents Coller d'InDesign** 

## Impression et automatisation

Imprimer un document en planches et enregistrer une impression prédéfinie

Gérer le gestionnaire d'encre

Connaître les styles de paragraphes et de caractères et repérer les remplacements dans le panneau Styles

Paramétrer des styles en cascade en appliquant le style suivant

Créer des styles de paragraphes avec imbrication de styles de caractères

Créer des styles de tableaux tout en imbriquant des styles de cellule au style de tableau

Adapter la mise en page lors d'un changement de gabarit

Ancrer un bloc dans un texte

Insérer une variable de texte

Créer des styles d'objets

## FF6 - InDesign de A à Z

Découvrez le secret d'une mise en page professionnelle avec la formation « InDesign de A à Z ». Apprenez les techniques avancées de mise en page, apprenez à manipuler les éléments graphiques et à créer des compositions visuellement attravantes. Que vous soyez novice ou expérimenté, cette formation complète vous permettra de maîtriser InDesign de manière exhaustive et de devenir un expert en design.

Durée: 45h

Code interne: ELIA-FFC-InDAZ

**Code CPF:** • https://www.francecompetences.fr/recherche/rs/6206

Public: Tout public

Prix: 2550 €

Financement: Tous les financements sont possibles (OPCO, CPF, Pôle emploi, Entreprise, ...)

Pré-requis : Maitriser Windows.

Objectifs: Maîtriser l'essentiel d'InDesign.

Modalités d'accès : Entretien - Test

Rythme: Personnalisé

Effectif: De 1 à 10 personnes

Évaluation de la formation: • Test de positionnement pour identifier le niveau, les besoins et

les connaissances

• Test d'évaluation des préreguis si besoin

Test

- Quiz
- Certificat
- Certification TOSA

#### Méthodes pédagogiques : • Démonstrative

- Active ou de découverte
- Expérientielle
- L'apprenant est très accompagné au début de la formation et surtout en initiation
- Réduction progressive de l'accompagnement pour travailler l'autonomie

#### Moyens pédagogiques et techniques :

- Une salle de 150 m<sup>2</sup>
- 15 postes informatiques pour accéder aux ressources numériques
- Une salle de pause avec micro-onde et réfrigérateur
- Ordinateurs et vidéoprojecteur, supports audios, vidéos, paperboards et multimédias
- Logiciels bureautiques et professionnels dans les versions récentes
- Imprimante & photocopieur
- Un centre commercial à 3 mn à pied
- Un parking

3 supports : Le mode opératoire, l'application et le corrigé

- Points forts: Apprentissage pas à pas, progression au rythme de l'apprenant
  - Des outils et supports adaptés avec une pédagogie ajustable et modulable
  - L'apprenant est acteur de sa formation
  - Une écoute active

## Programme de la formation

## Interface et espace de travail

#### Interface et espace de travail

- Connaître la place d'InDesign dans la chaîne graphique
- Identifier les principaux panneaux, les menus, ainsi que les outils de base
- Créer un nouveau document
- Identifier les principaux panneaux ainsi que les outils de base
- Enregistrer un espace de travail
- Utiliser parfaitement les palettes, les outils, les menus
- Maîtriser de nombreux raccourcis clavier

#### **Fondamentaux**

- Créer un gabarit
- Paramétrer une pagination dans les gabarits
- Repérer une marque de section dans le panneau Pages
- Créer des repères ou modifier les marges dans un document
- Gérer parfaitement un document long avec importation du texte, pagination automatique, création de différents gabarits en utilisant les gabarits Parent et Enfant
- Créer des repères et modifier le nombre de colonnes et les marges d'une page ou d'un gabarit
- Connaître les différents formats des images
- Paramétrer une grille de ligne de base dans un bloc ou à l'ensemble du document
- Enregistrer de nombreux paramètres prédéfinis
- Récupérer des styles dans un autre document
- Gérer les habillages de texte

#### **Texte**

#### **Texte**

- Se repérer dans les différentes icones du panneau
- Contrôle pour la mise en forme du texte
- Mettre en forme un texte
- Paramétrer des notes de bas de page
- Paramétrer un retrait dans un paragraphe ainsi qu'un ombrage
- Modifier les valeurs de justification
- Paramétrer des listes à puces ou à numéros et aligner le texte
- Trouver les polices utilisées dans un document
- Maîtriser la mise en forme du texte
- Paramétrer l'outil Pipette
- Enregistrer une requête
- Aligner verticalement un texte dans un bloc
- Ajouter des colonnes dans un bloc et étendre du texte sur des colonnes
- Paramétrer les notes de bas de page
- Maîtriser la fonction Rechercher Remplacer
- Connaître le mode Éditeur

#### **Tableaux**

- Fusionner les cellules d'un tableau
- Paramétrer des contours différents dans un tableau
- Convertir les lignes d'un tableau en lignes de corps ou en lignes de pied

## Images et objets graphiques

Connaître les modes RVB et CMJN

Mettre à jour une image importée

Supprimer le fond blanc d'une photo importée

Repérer la résolution d'une image, éditer une image importée dans le document dans photoshop

**Utiliser l'outil Nuance de dégradé ainsi que le panneau Nuancier** 

Faire la distinction entre l'opacité et la teinte d'une nuance

Gérer les calques, déplacer un bloc sur un autre calque

Aligner des blocs en utilisant un objet-clé

## Paramétrer les angles arrondis d'un bloc

## Impression et automatisation

## **Impression**

- Imprimer un document en planches et enregistrer une impression prédéfinie
- Gérer le gestionnaire d'encre

#### **Automatisation**

- Connaître l'utilité des styles, comprendre les avantages de créer un style d'après un autre
- Identifier les styles importés
- Utiliser la bibliothèque Cloud
- Connaître les styles de paragraphes et de caractères et repérer les remplacements dans le panneau Styles
- Paramétrer des styles en cascade en appliquant le style suivant
- Créer des styles de paragraphe avec imbrication de styles de caractère
- Adapter la mise en page lors d'un changement de gabarit
- Créer des styles de tableaux
- Ancrer un bloc dans un texte
- Paramétrer la table des matières
- Créer des styles de paragraphes avec imbrication de styles de caractères
- Créer des styles de tableaux tout en imbriquant des styles de cellule au style de tableau
- Insérer une variable de texte
- Créer des styles d'objets